

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY I DOSTAWY

Aparator Powogaz S.A.

Obowiązujące od dnia 02.04.2024 roku

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Ogólne Warunki Sprzedaży i Dostawy (dalej: **OWSiD**) określają zasady zawierania umów sprzedaży i umów dostawy towarów oferowanych przez Aparator Powogaz S. A. z siedzibą w Jaryszkach.
2. OWSiD odnoszą do następujących podmiotów:
 - a. **Sprzedający** – Aparator Powogaz Spółka Akcyjna z siedzibą w Jaryszkach, Jaryszki 1c, 62-023 Żerniki, NIP: 781-00-20-601, REGON: P-630509799, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000028129, miejsce przechowywania dokumentów spółki: Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 4.000.000,00 zł, w całości opłacony.
 - b. **Kupujący** – osoba prawna, jednostka organizacyjna, nie posiadająca osobowości prawnej, lecz posiadająca zdolność prawną bądź osoba fizyczna - prowadząca działalność gospodarczą w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 646, 1479, 1629,1633).
3. OWSiD stanowi integralną część wszystkich umów sprzedaży i umów dostawy zawieranych przez **Sprzedającego z Kupującym**.
4. OWSiD nie znajduje zastosowania do ustaleń sprzedaży i dostawy, które zostały uregulowane w sposób odrębny niż przyjęte standardy, w formie i nośnikach odrębnych niż pisemna. W zakresie nieuregulowanym odmiennie, OWSiD nadal stosuje się. Do odrębnego od OWSiD uregulowania kwestii umownych upoważnieni są pracownicy **Sprzedającego** na podstawie zakresu ich zadań.
5. OWSiD są podane do wiadomości **Kupującego**, najpóźniej przy składaniu przez niego zamówienia, którego wiążący wzór jest Załącznikiem nr 1 do niniejszego OWSiD. OWSiD jest podane do wiadomości **Kupującego** przez zamieszczenie go na stronie internetowej: <https://www.apator.com/grupa-apator/spolki-grupy-apator/apator-powogaz-s-a/ogolne-warunki-sprzedazy-apator-powogaz> i umieszczenie linku do OWSiD w stopce wiadomości e-mail wysyłanych przez przedstawicieli handlowych **Sprzedającego** upoważnionych do przyjęcia Zamówienia. Zamówienia są składane w oparciu o wzór określony w zdaniu poprzedzającym, pod rygorem ich nieuwzględnienia. W sytuacji, gdy **Kupujący** pozostaje ze **Sprzedającym** w stałych stosunkach gospodarczych, przyjęcie przez **Kupującego** OWSiD przy jednym zamówieniu przyjmuje się za ich akceptację dla wszystkich pozostałych umów sprzedaży i dostawy.
6. Wszelkie dokumenty bądź oświadczenia pochodzące od **Kupującego**, w tym jego ogólne warunki umów, nie będą zmieniać warunków umów sprzedaży i dostawy zawartych choćby w częściowym oparciu o OWSiD lub wszelkich specyfikacji technicznych bądź innych dokumentów wydanych przez **Sprzedającego**.
7. Zamówienia zawierające istotne elementy umowy są traktowane jako oferty zawarcia umowy i są wiążące dla **Kupującego** z momentem ich złożenia, z zastrzeżeniem kwestii odrębnie uregulowanych w OWSiD. Zamówienia, po jego złożeniu, nie można odwołać, chyba że

Sprzedający wyrazi na to zgodę w formie pisemnej bądź dokumentowej pod rygorem nieważności. Zamówienie, z zastrzeżeniem kwestii odrębnie uregulowanych w OWSiD, jest wiążące dla obu stron w przypadku przesłania przez **Sprzedającego**, w ciągu 14 dni kalendarzowych od skutecznego otrzymania przez **Kupującego** zamówienia, potwierdzenia zamówienia, sporządzanego w formie pisemnej bądź mailowej. Moment przesłania potwierdzenia zamówienia przez **Sprzedającego** wraz z potencjalnymi zastrzeżeniami do niej bądź uzupełnieniami niezmiennymi istotnie treści zamówienia, uważa się za moment zawarcia umowy sprzedaży i dostawy w kształcie uwzględniającym zastrzeżenia i uzupełnienia, chyba że **Kupujący** nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania potwierdzenia z zastrzeżeniami bądź uzupełnieniami sprzeciwi się ich włączeniu do umowy. W przypadku złożenia w terminie sprzeciwu przez **Kupującego**, umowa sprzedaży bądź dostawy uważana jest za niezawartą.

8. Od momentu przystąpienia przez **Sprzedającego** do realizacji zamówienia wszelkie zmiany w zamówieniu dokonane przez **Kupującego** nie są wiążące dla **Sprzedającego** i nie będą przez niego realizowane, chyba że **Sprzedający** wyrazi na to zgodę na piśmie lub w formie dokumentowej pod rygorem nieważności.

§ 2. Ceny i warunki płatności

1. Ceny podane przez **Sprzedającego** są w walucie podanej w zamówieniu, o którym mowa w §1 ust. 7 OWSiD, za daną jednostkę towaru w wartościach netto.
2. Kwota należności netto ujęta na fakturze VAT zostanie powiększona o stawkę podatku od towaru i usług obowiązującą w momencie wystawienia faktury VAT.
3. Ceny wraz z opłatami za przygotowanie przesyłki oraz kosztami związanymi z wysyłką określone w ofertach cenowych (udostępnionych na stronie: <https://www.apator.com/cenniki> lub też przesłanych **Kupującemu** drogą mailową lub pocztową), są wiążące do czasu wydania nowych ofert cenowych oraz w razie braku przyjęcia w umowie sprzedaży, bądź dostawy odmiennych postanowień w tym zakresie.
4. Termin płatności widniejący na fakturze VAT liczony jest od terminu jej wystawienia, chyba że umowa sprzedaży bądź dostawy stanowi inaczej.
5. O ile strony nie postanowiły inaczej, płatność odbywa się w oparciu o przelew bankowy na podany na fakturze numer rachunku bankowego **Sprzedającego**. Datą zapłaty jest data uznania rachunku bankowego **Sprzedającego**. Jakikolwiek potrącenia wzajemnych należności, jednostronne zarachowania przez **Kupującego** są niedopuszczalne.
6. W przypadku opóźnienia w dokonaniu zapłaty **Sprzedający** ma prawo naliczyć ustawowe odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych. Niezależnie od tego, **Sprzedający**, od pierwszego dnia opóźnienia w płatności **Kupującego**, jest uprawniony do obciążenia **Kupującego**, bez dodatkowego wezwania, równowartością kwoty 40 EURO, 70 EURO lub 100 EURO (zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych) przeliczonej na złote polskie według średniego kursu EURO ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagalne, stanowiącej rekompensatę za koszty odzyskiwania należności. Obciążenie takie zostanie dokonane w odniesieniu do każdej nieopłaconej transakcji handlowej w terminie, potwierdzonej fakturą VAT. Obowiązek zapłaty obciążenia jest niezależny od liczby dni kalendarzowych opóźnienia lub faktu uregulowania zadłużenia.

7. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w powyższym ustępie oraz wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w przypadku zwłoki w dokonaniu zapłaty przekraczającej 14 dni kalendarzowych lub grożącej niewypłacalności **Kupującego**, **Sprzedający** ma prawo żądać zapłaty wszystkich nieuregulowanych należności lub wstrzymać dostawy, względnie żądać od **Kupującego** ustanowienia zabezpieczenia bądź przedpłaty za dostawy. **Sprzedający** ma ponadto prawo częściowo lub całkowicie odstąpić od umowy i odebrać towary uprzednio dostarczone na koszt **Kupującego**, bez dodatkowego wezwania, w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia realizacji poszczególnej dostawy (częściowe odstąpienie) bądź rozpoczęcia realizacji dostaw w ramach konkretnej umowy (całościowe odstąpienie).

§ 3. Przejście prawa własności i ryzyka

1. Własność sprzedanego przez **Sprzedającego** towaru oraz ryzyko jego utraty lub uszkodzenia przechodzi na **Kupującego** w momencie dostarczenia przez **Sprzedającego** towaru do miejsca dostawy bez załadunku na odbierający pojazd (formuła Incoterms 2010: Ex Works). Miejscem dostawy jest: Magazyn **Sprzedającego** mieszczący się w Jaryszkach 1c, 62-023 Żerniki.
2. **Kupujący** jest zobowiązany samodzielnie zorganizować sobie transport zakupionego towaru. W przypadku organizowania przez **Sprzedającego** transportu na koszt **Kupującego**, własność sprzedanego towaru oraz ryzyko jego utraty i uszkodzenia nadal przechodzi na **Kupującego** w momencie dostarczenia przez **Sprzedającego** towaru do miejsca dostawy bez załadunku na odbierający pojazd. W takim przypadku **Sprzedający** wystawia dodatkową fakturę VAT opiewającą na koszt organizacji transportu.
3. O wystawieniu faktury oraz o postawieniu towaru w magazynie do dyspozycji **Kupującego** **Sprzedający** każdorazowo zawiadomi **Kupującego** w drodze pisemnej bądź mailowej, wraz ze wskazaniem terminu jego odbioru bądź okresu, w którym **Kupujący** może go odebrać.

§ 4. Dostawa, transport, zwroty

1. Dostawy są realizowane przez **Sprzedającego** w miejscu wskazanym w § 3 ust. 1 OWSiD.
2. W przypadku opóźnienia **Sprzedającego** w dostawie towaru zgodnie z § 3 ust. 1 OWSiD, **Kupujący** jest uprawniony do odstąpienia od umowy sprzedaży bądź dostawy towaru wyłącznie za uprzednim wyznaczeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności dodatkowego 30-dniowego terminu na dokonanie dostawy. **Kupujący** może odstąpić od umowy sprzedaży bądź dostawy towaru w ciągu 30 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.
3. Transport towaru odbywa się zgodnie z § 3 ust. 2 OWSiD.
4. W przypadku organizacji transportu zakupionego towaru przez **Sprzedającego** na koszt **Kupującego**, **Kupujący** zobowiązany jest przekazać drogą pisemną bądź mailową dokładny adres miejsca transportu. Wszelkie zmiany adresu transportu muszą być niezwłocznie zgłoszone **Sprzedającemu** i zaakceptowane przez **Sprzedającego**.
5. **Sprzedający** jest zobowiązany przekazać **Kupującemu** informacje dotyczące specyfikacji towaru, jeżeli nie były one wcześniej udostępnione na jego stronie internetowej.
6. **Sprzedający** nie odpowiada za szkody powstałe w trakcie transportu bądź spowodowane opóźnionym transportem, w przypadku wskazanym w § 3 ust. 2 zdanie 2 OWSiD.

7. Przyjęcie przez **Sprzedającego** zwrotu towaru może nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
 - a. uznanie reklamacji **Kupującego**;
 - b. rezygnacja z towaru z powodów niezależnych od **Kupującego**, gdy **Sprzedający** wyrazi na to pisemną zgodę;
8. W przypadku dokonania skutecznego zwrotu towaru w oparciu zapis § 4 ust. 7 lit. b OWSiD, **Kupującego** obciążają wszelkie koszty transportu towaru do **Sprzedającego**. Miejscem zwrotu jest: Magazyn **Sprzedającego** mieszczący się w Jaryszkach 1c, 62-023 Żerniki.

§ 5. Rękojmia i gwarancja - warunki reklamacji

1. OWSiD dotyczy odpowiedzialności **Sprzedającego** na podstawie rękojmi (oraz gwarancji, jeśli gwarancja jakości została udzielona) za wady fizyczne sprzedanego towaru w ramach umowy sprzedaży lub umowy dostawy.
2. **Kupujący** jest zobowiązany starannie zbadać kompletność transportu towaru bezpośrednio przy odbiorze i ustalić ewentualne braki lub uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu.
3. **Sprzedający** ponosi odpowiedzialność wobec **Kupującego** za wady fizyczne towaru, wyłącznie jeśli towar ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność ze względu na jego przeznaczenie, jak również w sytuacji, gdy towar został wydany **Kupującemu** w stanie niekompletnym, o ile wady te nie były **Kupującemu** znane w chwili dokonywania zakupu towaru i o ile zostały one zgłoszone w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych od dnia ich wykrycia bądź powinności ich wykrycia wedle poziomu staranności **Kupującego** wskazanego ust. 2, nie później jednak niż w ciągu 12 miesięcy od dnia otrzymania towaru. W przypadku wodomierzy mieszkaniowych (DN15; 20) i ultradźwiękowych termin na zgłoszenie roszczeń gwarancyjnych przedłuża się do 36 miesięcy od dnia otrzymania towaru, natomiast w przypadku ciepłomierzy – do 24 miesięcy od otrzymania towaru.
4. Wszelkie reklamacje towaru zakupionego od **Sprzedającego** powinny być składane w formie elektronicznej za pomocą formularza dostępnego na stronie <https://help-desk.apator.com/plugins/servlet/theme/portal/3/create/26> lub na adres e-mail: reklamacje.powogaz@apator.com. Dopuszcza się formę pisemną (listowną) z wysłaniem jej na adres siedziby **Sprzedającego**.
5. **Sprzedający** może przyjąć reklamację towaru już zamontowanego. Koszty związane z wymontowaniem i ponownym zamontowaniem towaru ponoszone są przez **Sprzedającego** i **Kupującego** na zasadach określonych w poniższym ustępie.
6. Koszty postępowania reklamacyjnego, obejmujące wyłącznie koszty transportu reklamowanego towaru, koszty jego demontażu i ponownego montażu, ponoszą:
 - a. w przypadku uznania reklamacji za zasadną – **Sprzedający**.
 - b. w przypadku nie uznania reklamacji (bezzasadna lub spóźniona reklamacja) – **Kupujący**.
7. **Sprzedający** nie ponosi odpowiedzialności za szkodę poniesioną przez **Kupującego** w związku z wadami towaru i wszczęciem procedury reklamacyjnej zakupionego towaru.
8. **Kupujący** przy zgłoszeniu reklamacji, powinien podać roszczenia i oczekiwania. W przypadku zwrotu wadliwej sztuki, uprzednio przesłanej do **Sprzedającego**, **Kupujący** prześle stosowną informację na adres e-mail: reklamacje.powogaz@apator.com. Jeżeli **Sprzedający** odmówi wydania nowej sztuki za wyrób reklamowany, chcąc dokonać jego naprawy, wówczas podjęty będzie kontakt z **Kupującym** z próbą poszukiwania polubownego rozwiązania. Jeżeli **Kupujący**

nie przedstawi informacji co do oczekiwanych roszczeń, wówczas to Sprzedający sam wybiera sposób rozpatrzenia reklamacji. W przypadku nieuznania reklamacji, **Kupujący** jest zobowiązany odebrać towar z magazynu **Sprzedającego** na własny koszt, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania powiadomienia o nieuznaniu reklamacji. Po upływie 14 dni kalendarzowych **Sprzedający** ma prawo, według własnego wyboru:

- a. naliczać opłatę magazynową w wysokości 1 % wartości towaru za każdy dzień przechowywania towaru w magazynie,
 - b. przesłać towar na adres **Kupującego**, na koszt i ryzyko **Kupującego**, na co **Kupujący** niniejszym wyraża zgodę,
 - c. dokonać zniszczenia towaru potwierdzonego wewnętrznym protokołem, bez jakichkolwiek roszczeń zwrotnych ze strony **Kupującego**.
9. Aby reklamacja mogła zostać merytorycznie rozpatrzona, każdy reklamowany towar musi być możliwy do zidentyfikowania jak rzeczywiście pochodzący bezpośrednio od **Sprzedającego**, tj. powinien zostać oznaczony dokładną jego nazwą, a ponadto musi być do niego dołączona kopia faktury VAT, dotycząca reklamowanego towaru, a w razie udzielenia gwarancji – także karta gwarancyjna.
10. W przypadku przyjęcia reklamacji do rozpatrzenia jak i w przypadku odmowy rozpatrzenia reklamacji z powodów formalnych, **Kupujący** zostanie o tym powiadomiony pisemnie bądź mailowo w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty złożenia reklamacji.
11. **Sprzedający** w ciągu 14 dni kalendarzowych od wpłynięcia zgłoszenia reklamacyjnego zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji. W przypadku uznania złożonej reklamacji, zostanie w tym okresie wystawiony odpowiedni dokument księgowy. W przypadku bezzasadności reklamacji **Sprzedający** przekaże stosowną informację **Kupującemu** pisemnie bądź mailowo, wskazując jednocześnie przyczyny nieuznania reklamacji. **Sprzedający** zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu na rozpatrzenie reklamacji, jeśli z przyczyn od niego niezależnych zachowanie terminu 14-dniowego nie jest możliwe, w szczególności w przypadku powstania konieczności skorzystania z opinii niezależnego rzeczoznawcy bądź otrzymania informacji od producenta. W takich przypadkach **Kupujący** zostanie o tym poinformowany drogą pisemną bądź mailową.
12. W przypadku uznania zgłoszenia reklamacyjnego za zasadne, **Sprzedający** zgodnie z żądaniem **Kupującego** zawartym w zgłoszeniu reklamacyjnym:
- a. wystawi fakturę korygującą na zwrot towaru,
 - b. dokona bezpłatnej naprawy towaru w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia uwzględnienia reklamacji, chyba że będzie to ekonomicznie nieuzasadnione dla **Sprzedającego**.
 - c. lub dokona obniżenia jego ceny poprzez wystawienie faktury korygującej.
13. Zgłoszenie roszczeń reklamacyjnych nie uprawnia **Kupującego** do wstrzymania zapłaty należności z wystawionej faktury, dotyczącej reklamowanego towaru.
14. W pozostałym zakresie nieuregulowanym w OWSiD, a dotyczącym gwarancji, zastosowanie znajdują zapisy karty gwarancyjnej.

§ 6. Siła wyższa

1. Wszelkie okoliczności pozostające poza kontrolą **Sprzedającego** i **Kupującego**, w szczególności takie jak: zakłócenia eksploatacji ruchu i zakłócenia energetyczne, strajki, przestoje itp.

zwalniają tę ze stron, której dotyczą, z wykonania obowiązków umownych w okresie i w zakresie usprawiedliwionym tymi wydarzeniami. Powyższe obowiązuje także w przypadku wystąpienia wymienionych wyżej okoliczności u poddostawców **Sprzedającego**.

2. W przypadku, gdy dostawa towaru lub jego części jest utrudniona lub niemożliwa bezpośrednio lub pośrednio z przyczyn będących poza kontrolą **Sprzedającego**, takich jak między innymi: pożar, katastrofy naturalne, gwałtowne zjawiska atmosferyczne, strajki, blokady, braki surowcowe, paliwowe, transportowe lub energetyczne, akty prawne, zarządzenia lub ustawodawstwo, decyzje lub dyrektywy Komisji Europejskiej, zamieszki, rozruchy, działania wojenne, sabotaż lub też innej przyczyny będącej poza kontrolą **Sprzedającego**, termin dostawy przedłuża się co najmniej o okres opóźnienia spowodowanego działaniem siły wyższej, z czego **Sprzedający** nie może ponieść jakichkolwiek negatywnych konsekwencji.
3. Wystąpienie Siły Wyższej nie zwalnia **Kupującego** z obowiązku terminowej zapłaty wynagrodzenia na rzecz **Sprzedającego**.

§ 7. Ustalenia końcowe

1. **Kupujący**, przystępując do kontaktów handlowych ze **Sprzedającym**, potwierdza, że zapoznał się i akceptuje OWSiD.
2. **Sprzedający** zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do OWSiD. Wszelkie zmiany mają charakter wiążący dla kontrahentów, w przypadku gdy **Kupujący** nie przedstawi w formie pisemnej bądź mailowej zastrzeżenia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia opublikowania zmian na stronie internetowej **Sprzedającego**: <https://www.apator.com/grupa-apator/spolki-grupy-apator/apator-powogaz-s-a/ogolne-warunki-sprzedazy-apator-powogaz>
3. **Kupujący** zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego bądź mailowego zawiadomienia **Sprzedającego** o każdorazowej zmianie swojej siedziby bądź miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, a także zmianie adresu mailowego. Brak zawiadomienia powoduje, że czynności dokonane z wykorzystaniem informacji będących dotychczas w dyspozycji **Sprzedającego** są w pełni skuteczne. Zawiadomienie powinno zostać przesłane w formie elektronicznej na adres e-mail: handel.powogaz@apator.com lub w formie pisemnej (listownej) na adres siedziby **Sprzedającego**.
4. Przeniesienie wiarygodności z umowy sprzedaży bądź dostawy wymaga dla swej ważności wyrażenia uprzedniej pisemnej zgody przez **Sprzedającego**.
5. Miejscem wykonania umowy sprzedaży bądź dostawy jest **Aparator Powogaz Spółka Akcyjna z siedzibą w Jaryszkach 1c, 62-023 Żerniki**, co będzie ustalane zgodnie z § 3 ust. 1 OWSiD.
6. W przypadku, gdy pojedyncze postanowienia OWSiD bądź regulującej określone kwestie w sposób odmienny niż OWSiD umowy staną się w części lub w całości nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa to na skuteczność pozostałych postanowień OWSiD bądź umowy. Postanowienia nieskuteczne lub niepełne zostaną odpowiednio zastąpione przez strony skutecznymi lub uzupełnione nowymi, w sposób najbardziej zbliżony do postanowień OWSiD bądź umowy i zamierzonego przez strony celu gospodarczego.
7. W sprawach nieuregulowanych w OWSiD mają zastosowanie w całości przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego. Strony wyłączają zastosowanie w całości Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów, sporządzonej w Wiedniu dnia 11 kwietnia 1980 roku.
8. Jurysdykcje w sporach powstałych pomiędzy **Kupującym** a **Sprzedającym** będą miały każdorazowo sądy polskie.

9. OWSiD obowiązują zarówno w przypadku realizacji zamówień z kontrahentami mającymi siedzibę bądź miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jak i kontrahentami spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Zamówienia, po jego złożeniu, nie można odwołać, chyba że **Sprzedający** wyrazi na to zgodę w formie pisemnej bądź dokumentowej pod rygorem nieważności. Zamówienie, z zastrzeżeniem kwestii odrębnie uregulowanych w OWSiD, jest wiążące dla obu stron w przypadku przesłania przez **Sprzedającego**, w ciągu 7 dni kalendarzowych od skutecznego otrzymania przez **Sprzedającego** zamówienia, potwierdzenia zamówienia, sporządzanego w formie pisemnej bądź mailowej.

Załącznik nr 1 do OWSiD – Zamówienie

ZAMÓWIENIE nr. z dnia

DOSTAWCA

**Aparator Powogaz S.A.,
Jaryszki 1c, 62-023 Żerniki**



Złożenie zamówienia jest równoznaczne z zaakceptowaniem Ogólnych Warunków Sprzedaży i Dostawy z dnia 01.04.2024, dostępnych na www: <https://www.apator.com/grupa-apator/spolki-grupy-apator/apator-powogaz-s-a/ogolne-warunki-sprzedazy-apator-powogaz>, które warunki **Kupujący** niniejszym akceptuje.

Dane zamawiającego*	
Imię i nazwisko Zamawiającego	
Firma	
Telefon kontaktowy	
Adres firmy	
NIP	
Adres dostawy	

Data zamówienia	
Nr zamówienia	

Uwagi

Nazwa urządzenia	Indeks wyrobu	Ilość sztuk	Cena netto /PLN/

* Pola obowiązkowe do uzupełnienia